



Ansökan om tillstånd för hantering av explosiv vara

Ansökan avser

- ☐ Nytt tillstånd
- ☐ Förändring av befintligt tillstånd

Ansökan för

- ☐ Användning av explosiva varor
- ☐ Förvaring av explosiva varor
- ☐ Överlåtelse av explosiva varor
- ☐ Överföring av explosiva varor inom Sverige

Tillståndsinnehavare/Sökande

Namn	Person- eller organisationsnummer
Diarienummer för befintligt eller tidigare tillstånd	

Kontaktperson

För- och efternamn	E-post	
Postadress	Postnummer	Postort
Kontaktperson, telefon		

Faktureringsuppgifter

Namn	Person- eller organisationsnummer	
Postadress	Postnummer	Postort
E-post, PDF-faktura	PEPPOL-ID	
Referens/märkning	Fritext	

Underskrift

Firmatecknare eller person med fullmakt att teckna firman alternativt fysisk person som innehar/söker tillstånd.

Ort och datum	
Tillståndshavare/sökande	Namnförtydligande



Personer med betydande inflytande

Om tillståndsinnehavaren/sökande är en juridisk person ska nedanstående fyllas i för personer som har betydande inflytande över verksamheten. Personer med betydande inflytande kan även lämnas som en bilaga.

För- och efternamn	Personnummer
För- och efternamn	Personnummer
För- och efternamn	Personnummer

Prövning av personer med betydande inflytande

Personer med betydande inflytande är en fysisk person som har inflytande över en juridisk person. Till juridiska personer räknas följande:

- **Om den sökande är ett aktiebolag:** VD, styrelseledamöter samt övriga personer som har ett betydande aktieinnehav i bolaget. Med ett betydande aktieinnehav avses en andel som är så stor att personen anses kunna utöva ett betydande inflytande över bolagets verksamhet.
- **Om den sökande är ett handelsbolag eller kommanditbolag:** Bolagsmän, verklig huvudman (om det finns någon utöver bolagsmännen).
- **Om den sökande är en ekonomisk förening:** VD och styrelseledamöter.
- **Om den sökande är en ideell förening:** Ordförande och övriga medlemmar i styrelsen.

Deltagare (gäller endast begärlighetsgrad A och B)

Följande personer avses få delta i verksamhet med explosiva varor.

För- och efternamn	Person- eller samordningsnummer



Föreståndare

Kompetensbevis för anmälda föreståndare ska bifogas.

För- och efternamn	Personnummer
Telefon	Underskrift

För- och efternamn	Personnummer
Telefon	Underskrift

För- och efternamn	Personnummer
Telefon	Underskrift

Delegation

Föreståndarna har befogenhet att:

- omedelbart förbjuda hanteringen av explosiv vara som bryter mot gällande säkerhetsföreskrifter
- omedelbart eller fortlöpande ersätta material som har gått sönder eller som fortlöpande ska bytas ut och som krävs för att hantering och/eller förvaring av explosiv vara ska ske enligt gällande säkerhetsföreskrifter
- i övrigt vidta de åtgärder som krävs för att hanteringen och/eller förvaringen av explosiv vara sker enligt gällande säkerhetsföreskrifter

Att föreståndarna har goda kunskaper om, och är väl insatta i, hur de explosiva varorna ska hanteras och förvaras är tillståndsinnehavarens ansvar.



RÄDDNINGSTJÄNSTEN FYRBODAL

Verksamheten

Kort beskrivning av verksamheten (kan även lämnas som bilaga)

Hanterad mängd

Ange typ av vara inklusive riskgrupp och samhanteringsgrupp. Om ansökan gäller förvaring ange största mängd (nettovikt i kg) av varje vara som avses förvaras samtidigt. Om ett större antal varor avses hanteras kan denna förteckning även lämnas som en bilaga.

Typ av explosiv vara	Hantering avser			Risk- och samhanteringsgrupp	Största mängd (vid förvaring)
	Förvaring	Överlåtelse	Användning		
☐ Ammunition	☐	☐	☐		kg
☐ Sprängämne	☐	☐	☐		kg
☐ Sprängkapslar	☐	☐	☐		st
☐ Tändhattar	☐	☐	☐		st
☐ Detonerande stubin	☐	☐	☐		kg
☐ Krutstubin	☐	☐	☐		kg
☐ Svartkrut	☐	☐	☐		kg
☐ Röksvagt krut	☐	☐	☐		kg
☐ Stenspräckningsprodukter	☐	☐	☐		kg
☐ Pyrotekniska artiklar	☐	☐	☐		kg
☐ Pyroteknisk utrustning för fordon (PU)	☐	☐	☐		st
☐ Annat (ange vad)	☐	☐	☐		



RÄDDNINGSTJÄNSTEN FYRBODAL

Förrådet och försäljningslokal

Uppgifter om förråd behöver endast fyllas i av den som söker tillstånd för förvaring. Om förvaring ska ske i annans förråd, ange plats och tillståndshavare.

Typ av förråd

☐ Friliggande förråd	☐ Förråd i bostad	☐ Förråd i mark	☐ i byggnad med annan verksamhet (ange vad)
Om förrådet är flyttbart, ange för hur lång tid det behövs för verksamheten (datum fr.o.m. – t.o.m.)			

Förrådets/försäljningslokalens läge

Fastighetsbeteckning	Tillståndshavare (fylls i om förvaring ska ske i annans förråd)	
Gatuadress	Postnummer	Postort

Kortaste avstånd (där så är applicerbart) till skyddsobjektet

Skyddsobjekt	Avstånd (meter)
☐ Plats där fler än 10 personer vanligen vistas (huvudgrupp 1)	
☐ Plats där 10 personer eller färre vanligen vistas (huvudgrupp 2)	
☐ Trafikled eller större farled (huvudgrupp 3)	
☐ Annat skyddsobjekt, t.ex. skola, sjukhus (ange vad):	
☐ Kraftledning (ange spänning):	

Förrådets tillträdesskydd

Markera genom kryss i listan nedan vilken säkerhetsnivå förrådet uppfyller. Kraven på tillträdesskydd baseras på varornas begärlighetsgrad.

☐	Säkerhetsnivå enligt EN1143 eller motsvarande krav i annan stat inom EES eller Turkiet. Kopia på certifiering, godkännande från Sprängämnesinspektionen eller annat dokument som visar att förrådet uppfyller kraven ska bifogas.
☐	Säkerhetsnivå enligt SS 3492 eller motsvarande krav i annan stat inom EES eller Turkiet. Kopia på certifiering, godkännande från Sprängämnesinspektionen eller annat dokument som visar att förrådet uppfyller kraven ska bifogas.
☐	Hänglås och beslag i minst hänglåsklass 2 enligt Svenska Stöldskyddsföreningens norm SSF 200:4 , eller motsvarande krav i annan stat inom EES eller Turkiet, alternativt ett plåtskåp med trepunktslås eller motsvarande.
☐	Konstruerat på annat sätt som enligt sökanden uppfyller kraven på tillträdesskydd. I detta fall ska en utförlig beskrivning av förrådets konstruktion bifogas ansökan.



Överföring av explosiva varor inom Sverige

Ange typ av explosiv vara (där så är applicerbart) som verksamheten återkommande eller vid enstaka tillfällen överför mellan förråd och arbetsplats eller motsvarande.

Typ av explosiv vara	Risk- och hanteringsgrupp	Största årliga mängd

Följande dokument krävs för att ansökan ska kunna behandlas

Beroende på vilken typ av hantering som ansökan omfattar ska olika dokument bifogas ansökan.

Riskutredning för hanteringen

Utredningen ska på ett enkelt och systematiskt vis redovisa vilka risker som identifierats och vilka åtgärder som vidtagits mot dessa. Riskutredningens omfattning beror på hanteringens art, hanterade mängder med mera.

Karta

över området med närliggande skyddsobjekt och avstånden till dessa markerade. Alla förråd, skyddsobjekt och platser för annan verksamhet ska märkas ut och avstånd till förrådet ska anges. I fall där det är uppenbart irrelevant, t ex för mindre förråd för fyrverkerier och pyrotekniska artiklar i anslutning till försäljningsställe, behöver detta inte bifogas.

Konstruktionsbeskrivning

av förrådet/förråden (om det inte finns någon certifiering eller något myndighetsgodkännande), antingen i form av en beskrivning som visar hur förrådet/förråden konstruerats för att uppfylla kraven i EN 1143 eller SS 3492, alternativt en egen beskrivning av förrådets konstruktion med motivering av hur motsvarande säkerhetsnivå är uppfylld.

Beskrivning av försäljningsplats

Beskrivningen ska omfatta försäljningsplatsens utformning och belägenhet inom fastigheten. Om det finns förråd i anslutning till försäljningsplatsen ska dess placering markeras och avståndet anges.

Skiss över disponeringen av förrådet

Bifogas endast om varor i olika riskgrupper och samhanteringsgrupper ska samförvaras.

Brandskydd

Beskrivning av förrådets brandskydd och släckutrustning.



RÄDDNINGSTJÄNSTEN FYRBODAL

Åtskydd

Beskrivning av förrådets åtskydd där detta krävs.

Varnings- och förbudsskyltning av hanteringsstället

Klassningsplan över förrådet

Detta behövs inte om samtliga explosiva varor förvaras i oöppnade och oskadade originalförpackningar eller är på annat sätt förpackade så att explosivämne inte kan spridas i form av damm eller liknande som kan medföra antändningsrisk (zon E3).

Beskrivning av system för dagbokshållning samt identitetsregistrering om tillämpligt

Ansökan skickas till:

info@rtjfyrbodal.se

Alternativt till:

Räddningstjänsten Fyrbodol

Larmvägen 1

461 38 Trollhättan

Övrig information

Observera att handläggning av ärendet inte kommer att påbörjas innan ansökan är komplett. Då insänd ansökan är komplett skickas en mottagningskvittens. Om ansökan inte är komplett skickas en begäran om komplettering av handlingar.

Från och med att ansökan är komplett har tillståndsmyndigheten enligt 17 § i Förordningen (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor tre månader på sig att behandla ärendet och lämna ett besked om beslut. Tillståndsansökan är avgiftsbelagd.

Delgivning

Räddningstjänsten Fyrbodol tillämpar förenklad delgivning vid beslut. Förenklad delgivning innebär att myndigheten först skickar den handling som ska delges, nästa arbetsdag skickas ett kontrollmeddelande om att handlingen har skickats. Sker delgivningen av beslutet med mejl kommer inget kontrollmeddelande att skickas ut. Ni anses som delgiven två veckor efter att det första brevet skickades till er och behöver då inte skicka in något bevis på att handlingen har tagits emot.

Hantering av personuppgifter

Personuppgifter som inlämnas i samband med ärenden inom myndighetsutövning hanteras enligt dataskyddsförordningen (GDPR). Räddningstjänsten Fyrbodol sparar endast personlig information så länge det är nödvändigt för syftet, eller för att uppfylla lagstadgade krav.

Tillstånd för explosiv vara registreras i nationellt tillståndsregister för explosiva varor (NATEV). I detta register registreras även de personer som anges i samband med tillståndsansökan, det omfattar föreståndare, deltagare och personer med betydande inflytande.